

Na temelju članka 50., stavak 1., podstavak 3. i članka 97., stavak 1., podstavak 9. Statuta Dječjega vrtića Zvončić Našice – Grad Našice (u nastavku teksta: Dječji Vrtić), Upravno vijeće Dječjeg vrtića na sjednici održanoj 27.3.2014. godine donijelo je

P R A V I L N I K

o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Zvončić

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću (u nastavku teksta: Pravilnik) uređuje se postupak upisa djece u Dječji vrtić, način organiziranja i ostvarivanja programa ranog i predškolskog odgoja, obrazovanja i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, te prava i obveze roditelja odnosno skrbnika djece - korisnika usluga u Dječjem vrtiću.

Članak 2.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se slijedeći programi za djecu rane i predškolske dobi:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programi na jeziku i pismu nacionalnih manjina,
- programi predškole,
- programi učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja.

Članak 3.

Na osnovi javnih ovlasti dječji vrtić obavlja slijedeće poslove:

- upise djece u dječji vrtić i ispise s vođenjem odgovarajuće dokumentacije
- izdavanje potvrda i mišljenja
- upisivanje podataka o dječjem vrtiću u zajednički elektronički upisnik.

Ako dječji vrtić odlučuje o navedenim poslovima ili drugim poslovima koje na temelju zakona obavlja na osnovi javnih ovlasti, odlučuje o pravu, obvezi ili pravnom interesu djeteta, roditelja ili skrbnika ili druge fizičke ili pravne osobe, dužan je postupati prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

2. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA DJECE ZA PRIJEM U DJEČJI VRTIĆ

Članak 4.

Pravo na korištenje usluga Dječjeg vrtića ostvaruju korisnici prema prioritetima koje utvrđuje osnivač Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu u Dječji vrtić Zvončić Našice sukladno važećem Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 5.

Ukoliko su kapaciteti Dječjeg vrtića veći od potreba i interesa korisnika usluga Komisija za prijem djece u Dječji vrtić nije dužna držati se kriterija, ali su neposredni korisnici usluga dužni dostaviti sve podatke o ispunjavanju navedenih kriterija kao da će se utvrđivati lista prioriteta prijema djece u Dječji vrtić.

3. UPIS DJECE U PROGRAME DJEČJEG VRTIĆA

Članak 6.

Dječji vrtić sukladno svom kapacitetu organizirati će redovite programe predškolskog odgoja. Upisi u redovite programe vršiti će se tijekom cijele godine ovisno o popunjenosti kapaciteta, a odluku o tome donosi osnivač.

Dječji vrtić će osigurati prednost pri upisu u redovite programe na način utvrđen zakonom i odlukom osnivača.

Članak 7.

U Dječji vrtić može se upisati dijete koje do 31.8. tekuće godine navršiti 3 godine života.

Članak 8.

Dječji vrtić upisuje djecu u odgojno-obrazovne programe prema planu upisa i odluci o upisu.

Plan upisa donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Odluku o upisu donosi Upravno vijeće za pedagošku godinu.

Odluka o upisu sadrži:

- uvjete upisa u vrtić
- prednost upisa, prema aktima osnivača
- rokove sklapanja ugovora
- iznos nadoknade za usluge vrtića
- ostale podatke važne za upis djece i pružanje usluga.

Članak 9.

Odluku o upisu djece Dječji vrtić objavljuje na svojim mrežnim stranicama i oglasnim pločama.

Članak 10.

Roditelj odnosno skrbnik podnosi zahtjev za upis djeteta u određeni program Dječjeg vrtića.

Uz zahtjev za upis djeteta roditelj odnosno skrbnik prilaže:

- izvadak iz matice rođenih ili rodni list

- potvrdu o mjestu prebivališta,
 - potvrdu o radnom odnosu oba roditelja
 - te po potrebi podatke radi utvrđivanja prioriteta iz članka 4. ovog Pravilnika.
- Roditelj odnosno skrbnik djeteta koje već pohađa Dječji vrtić dužan je u upisnom roku podnijeti zahtjev za nastavak korištenja usluga.

Članak 11.

Prijem djece u Dječji vrtić obavlja Komisija za prijem djece.

Komisiju čine:

- 2 odgojitelja koje na prijedlog ravnatelja imenuje Odgojiteljsko vijeće
- stručne suradnice (pedagoginja i psihologinja),
- ravnatelj.

Mandat Komisije traje 2 godine.

Postupak osnivanja i konstituiranja Komisije provodi se na Odgojiteljskom vijeću.

Komisija radi na sjednicama kojom predsjedava ravnateljica.

Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Komisije.

O radu Komisije vodi se zapisnik.

Članak 12.

Komisija iz članka 10. ovog Pravilnika po okončanju roka za podnošenje zahtjeva za upis djeteta prema podnesenoj dokumentaciji, sukladno članku 4. ovog Pravilnika utvrđuje redoslijed i donosi Listu prijema u Dječji vrtić.

Lista prijema sadrži:

1. Redni broj redoslijeda djeteta
2. Prezime i ime djeteta
3. Broj bodova
4. Uputu o pravu podnošenja prigovora
5. Mjesto i datum utvrđivanja Liste.

Na Listi će se vidljivo označiti djeca koja su ostvarila pravo na upis u Dječji vrtić od djece koja nisu ostvarila navedeno pravo.

Članak 13.

Djeca upisana u Dječji vrtić započinju ostvarivati programe od 1. rujna tekuće godine, ako drugačije nije utvrđeno odlukom osnivača ili ugovorom s korisnikom.

Članak 14.

Primljena djece raspoređuju se u odgojne skupine u skladu s Državnim pedagoškim standardom.

Djeca koja trenutno nisu primljena u vrtić vode se na listi prioriteta, te se prema odluci Upravnog vijeća upisuju u vrtić tijekom godine, ukoliko se oslobodi odgovarajući broj mjesta u odgojnim skupinama ili dođe do proširenja kapaciteta vrtića (otvaranjem novih objekata, ustrojavanjem novih odgojnih skupina).

Članak 15.

Dječji vrtić je dužan oglasiti rezultate o prijemu djece do 30 lipnja tekuće godine.

Objavljivanje rezultata ostvaruje se na oglasnim pločama Dječjeg vrtića ili pisanom obavijesti.

Članak 16.

O provedenom postupku prijema Dječji vrtić podnosi izvješće osnivaču.

Članak 17.

Roditelj odnosno skrbnik dužan je sklopiti ugovor o ostvarivanju programa s Dječjim vrtićem najkasnije do dana polaska djeteta u vrtić.

Članak 18.

Roditelj je dužan sudjelovati u naknadi cijene programa koje ostvaruje njegovo dijete u skladu s Odlukom o utvrđivanju mjerila za određivanje načina i uvjeta sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Zvončić Našice koju donosi osnivač.

Članak 19.

Uključivanje djece s teškoćama u razvoju u Dječji vrtić odvijat će se sukladno propisima i naputcima Ministarstva.

Članak 20.

Ako korisnik usluga ispisuje dijete iz Dječjeg vrtića, dužan je o tome pismenim ili usmenim putem obavijestiti odgojiteljicu i tajništvo vrtića i to najkasnije 15 dana prije ispisivanja djeteta.

4. ZAŠTITA PRAVA UČESNIKA U NATJEČAJU

Članak 21.

Roditelj odnosno skrbnik čiji je zahtjev za prijem djeteta u Dječji vrtić odbijen ima pravo podnijeti žalbu Upravnom vijeću u roku od 15 dana od dana oglašavanja rezultata upisa.

Članak 22.

O žalbama rješava Upravno vijeće u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbu. Upravno vijeće po žalbi može:

- odbaciti žalbu kao nepravodobnu,
- usvojiti žalbu te samo donijeti odluku o upisu odnosno rasporedu djeteta.

Odluka Upravnog vijeća je konačna.

O svojoj odluci Upravno vijeće izvještava roditelja odnosno skrbnika djeteta.

5. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vršit će se na način i u postupku kao i kod njegovog donošenja.

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu po dobivenoj suglasnosti Gradonačelnika Grada Našica.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik Broj: 46/03. donesen na sjednici održanoj dana 16.5.2003. godine.

KLASA: 012-04/14-01/02
UR.BROJ: 2149/17-04-14-01



Predsjednik Upravnog vijeća:

/Hrvoje Šimić, dr.med./

Na ovaj Pravilnik dobivena je suglasnost Gradonačelnika Grada Našica dana
8.4. 2014. godine, KLASA: 601-01/14-01/06, UR.BROJ: 2149/09-02-14-02.